

# REGIONE PUGLIA - POSIZIONI LAVORATIVE DI CATEGORIA B – POSIZIONE ECONOMICA B1

## Questionario n.1 - Codice: A

1) **QUALE TRA LE SEGUENTI RIENTRA NELLE "MISURE DI PROTEZIONE PASSIVA"?**

- A) Tali misure non esistono.
- B) Sistema delle vie di uscita.
- C) Impianti elettrici adeguati.
- D) Estintori.

2) **SULLA BASE DI QUALI PRINCIPI LE FUNZIONI AMMINISTRATIVE SONO CONFERITE A STATO, REGIONI, CITTÀ METROPOLITANE, PROVINCE E COMUNI?**

- A) Principi di accentramento, omologazione e gradualità.
- B) Principi di sussidiarietà, differenziazione ed adeguatezza.
- C) Principi di autarchia, delega ed subordinazione.
- D) Principi di autonomia, celerità e ponderabilità.

3) **GLI ELEMENTI DI UN "ATTO AMMINISTRATIVO" SI DISTINGUONO IN:**

- A) Formali e informali.
- B) Obbligatorie e su richiesta.
- C) Opportuni e inopportuni.
- D) Essenziali e accidentali.

4) **SECONDO I PRINCIPI GENERALI DETTATI DAL "CODICE DI COMPORTAMENTO" IL PUBBLICO DIPENDENTE NELL'ESPLETAMENTO DEI PROPRI COMPITI DEVE TRA L'ALTRO:**

- A) Assicurare il rispetto dei propri principi anche se in contrasto con la legge.
- B) Assicurare il rispetto della legge e perseguire esclusivamente l'interesse privato.
- C) Perseguire principalmente l'interesse personale.
- D) Assicurare il rispetto della legge e perseguire esclusivamente l'interesse pubblico.

5) **LA COSTITUZIONE È LA LEGGE FONDAMENTALE DELLO STATO, CHE CONTIENE:**

- A) Le indicazioni specifiche relative all'organizzazione, al funzionamento ed ai fini dello Stato.
- B) Esclusivamente gli usi e le consuetudini da rispettare per una convivenza civile.
- C) Le norme ed i principi generali relativi all'organizzazione, al funzionamento ed ai fini dello Stato.
- D) Gli elementi necessari ad individuare il corretto comportamento di un cittadino italiano.

6) **SECONDO IL TESTO UNICO PER LA SICUREZZA SUL LAVORO (TUS), QUALI SONO GLI STRUMENTI PIÙ IDONEI A MIGLIORARE L'ATTENZIONE E LA SENSIBILITÀ SUI TEMI DELLA SICUREZZA E SALUTE SUL LAVORO?**

- A) L'informazione e la formazione dei lavoratori.
- B) La sinergia ed il supporto strategico.
- C) La pubblicità sociale e la comunicazione di massa.
- D) La consulenza e l'assistenza esterna.

7) **A NORMA DI QUANTO DISPONE LA LEGGE N. 241/1990, IL "DIRITTO DI ACCESSO" È ESCLUSO...**

- A) per i documenti concernenti attività concorsuali.
- B) per i documenti inerenti attività edilizie.
- C) per i documenti coperti da segreto di Stato.
- D) per i documenti inerenti le gare d'appalto.

8) **LE "AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE" HANNO UN'ORGANIZZAZIONE INTERNA, COMPOSTA DA:**

- A) Strutture, mezzi finanziari e persone fisiche, con esclusione dei beni.
- B) Mezzi finanziari, beni e persone fisiche, con esclusione delle strutture.
- C) Strutture, beni e persone fisiche, con esclusione dei mezzi finanziari.
- D) Strutture, mezzi finanziari, beni e persone fisiche.

9) **DISPONE L'ART. 6 DELLA LEGGE N. 241/1990 CHE IL "RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO", TRA L'ALTRO,....**

- A) non può mai adottare il provvedimento finale.
- B) adotta, ove ne abbia la competenza, il provvedimento finale.
- C) non può accertare di ufficio i fatti.
- D) non può mai ordinare esibizioni di documenti.

10) **L'ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA È RETTA DA CRITERI DI:**

- A) Economicità, imparzialità e trasparenza, ma non di efficacia e pubblicità.
- B) Neutralità, favoreggiamento e prudenza, ma non assistenza e riservatezza.
- C) Economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza.
- D) Neutralità, favoreggiamento, assistenza, riservatezza e prudenza.

11) **LE "ORDINANZE" TROVANO FONDAMENTO NELLA LEGGE E DEVONO ESSERE...**

- A) necessariamente applicate per mezzo di Regolamenti attuativi.
- B) sostituite con Decreti entro sei mesi dalla loro emanazione.
- C) motivate e pubblicizzate con mezzi idonei.
- D) ratificate attraverso Decreti Legislativi.

12) **COSÌ COME STABILITO DALLA COSTITUZIONE, I COMUNI, LE PROVINCE, LE CITTÀ METROPOLITANE E LE REGIONI...**

- A) hanno autonomia finanziaria di entrata e di spesa.
- B) non hanno autonomia finanziaria di entrata e di spesa.
- C) hanno autonomia finanziaria di spesa ma non di entrata.
- D) hanno autonomia finanziaria di entrata ma non di spesa.

13) **COSA È L'ISPEL?**

- A) L'Istituto Superiore di Prevenzione e Sicurezza sul Lavoro.
- B) L'Istituto Sussidiario di Prevenzione e Sicurezza sul Lavoro.
- C) L'Istituto Secondario di Prevenzione e Sicurezza sul Lavoro.
- D) L'Istituto Subordinato di Protezione e Sicurezza sul Lavoro.

14) **QUALE TRA LE SEGUENTI RIENTRA NELLE "MISURE DI PROTEZIONE ATTIVA"?**

- A) Tali misure non esistono.
- B) Estintori.
- C) Scelta degli arredi.
- D) Impianti elettrici adeguati.

- 15) **QUALI SONO I VIZI CHE INFICIANO LA VALIDITÀ DELL'ATTO AMMINISTRATIVO?**
- A) I vizi interni e i vizi esterni.
  - B) I vizi di legittimità e i vizi di merito.
  - C) I vizi personali e i vizi collegiali.
  - D) I vizi superficiali e i vizi capitali.
- 
- 16) **LA COSTITUZIONE PREVEDE CHE LO STATO DESTINI RISORSE AGGIUNTIVE IN FAVORE DI DETERMINATE REGIONI AL FINE, TRA L'ALTRO, DI:**
- A) Rimuovere gli squilibri economici e sociali.
  - B) Finanziare le associazioni culturali e sportive.
  - C) Consolidare il fatturato delle aziende più grandi.
  - D) Proteggere gli interessi dei cittadini più agiati.
- 
- 17) **SECONDO LE DISPOSIZIONI SPECIFICHE DEL "CODICE DI COMPORTAMENTO" IL PUBBLICO DIPENDENTE:**
- A) Deve assicurare la parità di trattamento tra i cittadini che vengono in contatto con l'amministrazione da cui dipende.
  - B) Può accordare ad alcuni cittadini, che vengono in contatto con l'amministrazione da cui dipende, prestazioni che siano normalmente rifiutate ad altri.
  - C) Non è tenuto ad assicurare la parità di trattamento tra i cittadini che vengono in contatto con l'amministrazione da cui dipende.
  - D) Può rifiutare ad alcuni cittadini, che vengono in contatto con l'amministrazione da cui dipende, prestazioni che siano normalmente accordate ad altri.
- 
- 18) **COSA SI INTENDE CON L'ACCEZIONE "STATO-APPARATO"?**
- A) Esclusivamente l'organizzazione militare dello Stato.
  - B) Il complesso degli organi che esercitano le funzioni dello Stato.
  - C) L'intera struttura di gestione delle emergenze nel territorio statale.
  - D) Esclusivamente l'insieme delle funzioni sanitarie dello Stato.
- 
- 19) **NEL SISTEMA SANZIONATORIO INDICATO NEGLI ARTICOLI 55 E 56 DEL TESTO UNICO PER LA SICUREZZA SUL LAVORO, È PREVISTO L'ARRESTO PER IL DATORE DI LAVORO?**
- A) Sì, per qualsiasi tipo di inadempimento.
  - B) Sì, per i cosiddetti "Inadempimenti gravi".
  - C) Sì, per i cosiddetti "Inadempimenti di lieve gravità".
  - D) No, mai.
- 
- 20) **SECONDO LE DISPOSIZIONI SPECIFICHE DEL "CODICE DI COMPORTAMENTO" IL PUBBLICO DIPENDENTE:**
- A) Non deve sfruttare la posizione che ricopre nell'amministrazione per ottenere utilità che non gli spettino.
  - B) Può sollecitare ai propri superiori il conferimento di incarichi remunerati.
  - C) Può sfruttare la posizione che ricopre nell'amministrazione per ottenere utilità che non gli spettino.
  - D) Non è tenuto ad assicurare la parità di trattamento tra i cittadini che vengono in contatto con l'amministrazione da cui dipende.
- 
- 21) **LA "GIUNTA REGIONALE" È, IN VIA PRINCIPALE, L'ORGANO:**
- A) Consultivo della Regione.
  - B) Esecutivo della Regione.
  - C) Formativo della Regione.
  - D) Sostitutivo della Regione.
- 
- 22) **CHI, SENTITE LE CONFEDERAZIONI SINDACALI, DEFINISCE IL "CODICE DI COMPORTAMENTO" DEI DIPENDENTI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI?**
- A) Il Presidente della Repubblica.
  - B) Il Consiglio di Stato.
  - C) Il Ministero della Difesa.
  - D) Il Dipartimento della Funzione Pubblica.
- 
- 23) **ATTUALMENTE LO "STATUTO" È DELIBERATO E MODIFICATO:**
- A) Dalla Giunta Regionale con legge approvata a maggioranza relativa dei suoi componenti.
  - B) Dal Tribunale Amministrativo competente per territorio.
  - C) Dal Consiglio Regionale con legge approvata a maggioranza assoluta dei suoi componenti.
  - D) Dal Consiglio di Stato, all'unanimità.
- 
- 24) **QUANDO, TRA L'ALTRO, IL GOVERNO PUÒ SOSTITUIRSI A ORGANI DELLE REGIONI?**
- A) Quando lo reputa opportuno, a suo insindacabile giudizio.
  - B) Alla scadenza di ciascun mandato.
  - C) Su semplice richiesta dei Comuni.
  - D) Nel caso di pericolo grave per l'incolumità e la sicurezza pubblica.
- 
- 25) **IL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO SI APRE CON L'INIZIATIVA, CHE PUÒ ESSERE:**
- A) Esclusivamente d'ufficio.
  - B) Esclusivamente ad istanza del cittadino.
  - C) Collegiale ovvero individuale, ma mai d'ufficio.
  - D) Ad istanza del cittadino, ovvero d'ufficio.
- 
- 26) **SECONDO QUANTO PREVISTO DALLA LEGGE N. 241/1990, ENTRO QUALE TERMINE DEVONO CONCLUDERSI I "PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI" DI COMPETENZA DELLE P.A.?**
- A) Entro sessanta giorni, salvo diverse disposizioni, comunque non superiore a centottanta giorni.
  - B) Entro novanta giorni, salvo diverse disposizioni di legge.
  - C) Non è dettato nessun termine dalla normativa vigente.
  - D) Entro trenta giorni, salvo diverse disposizioni di legge.
- 
- 27) **IL PRESIDENTE DELLE GIUNTA REGIONALE PUÒ REVOCARE UNO O PIÙ COMPONENTI DELLA GIUNTA STESSA?**
- A) Sì, informandone il Consiglio regionale.
  - B) No.
  - C) Sì, informandone il Consiglio di Stato.
  - D) Sì, ma si deve dimenticare anche lui.
- 
- 28) **SECONDO QUANTO STABILITO DALLA COSTITUZIONE, LO STATUTO REGIONALE PUÒ DETERMINARE:**
- A) La forma di governo ma non i principi fondamentali di organizzazione e funzionamento.
  - B) La forma di governo e i principi fondamentali di organizzazione e funzionamento.
  - C) I principi fondamentali di organizzazione e funzionamento ma non la forma di governo.
  - D) Le forme di sviluppo ma non di governo.
-

**29) LA COSTITUZIONE DISPONE CHE I COMUNI, LE PROVINCE, LE CITTÀ METROPOLITANE E LE REGIONI...**

- A) stabiliscono e applicano tributi ed entrate propri, in armonia con la Costituzione stessa.
- B) stabiliscono tributi ed entrate propri ma non possono applicarli.
- C) applicano tributi ed entrate propri ma non possono stabilirli.
- D) non possono né stabilire né applicare tributi ed entrate propri.

**30) CHE TIPO DI PARERE È QUELLO A CUI SONO SOTTOPOSTI I "REGOLAMENTI" DA PARTE DELLE COMMISSIONI CONSILIARI PERMANENTI COMPETENTI PER MATERIA?**

- A) Parere occasionale e vincolante.
- B) Parere successivo ed occasionale.
- C) Parere successivo e parziale.
- D) Parere preventivo ma non vincolante.

**31) LA "VALUTAZIONE DEL RISCHIO" È LO STRUMENTO FONDAMENTALE CHE PERMETTE...**

- A) al Datore di lavoro di individuare le misure di prevenzione e protezione e di pianificarne l'attuazione.
- B) al Medico competente di individuare le misure di prevenzione e protezione e di pianificarne l'attuazione.
- C) al Lavoratore di individuare le misure di prevenzione e protezione e di pianificarne l'attuazione.
- D) al Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza di individuare le misure di prevenzione e protezione e di pianificarne l'attuazione.

**32) SECONDO I PRINCIPI GENERALI DETTATI DAL "CODICE DI COMPORTAMENTO" IL PUBBLICO DIPENDENTE:**

- A) Deve utilizzare con cura i beni di cui dispone per ragioni di ufficio, ma non li deve custodire con la stessa cura.
- B) Non deve usare e custodire con cura i beni di cui dispone per ragioni di ufficio.
- C) Deve custodire con cura i beni di cui dispone per ragioni di ufficio, ma non è obbligato ad usarli con la stessa cura.
- D) Deve usare e custodire con cura i beni di cui dispone per ragioni di ufficio.

**33) DOVE VIENE PUBBLICATO IL "CODICE DI COMPORTAMENTO"?**

- A) Esclusivamente all'Albo pretorio.
- B) Su almeno tre testate giornalistiche.
- C) Esclusivamente sul sito internet del Ministero del lavoro.
- D) Nella Gazzetta Ufficiale.

**34) SECONDO LE DISPOSIZIONI SPECIFICHE DEL "CODICE DI COMPORTAMENTO" IL PUBBLICO DIPENDENTE NELLA REDAZIONE DEI TESTI SCRITTI E IN TUTTE LE ALTRE COMUNICAZIONI:**

- A) Deve adottare un linguaggio tecnico ed artificioso.
- B) Deve adottare un linguaggio sintetico, anche se poco comprensibile.
- C) Deve adottare un linguaggio chiaro e comprensibile.
- D) Deve adottare un linguaggio difficile che lo tuteli nei confronti dei cittadini.

**35) SECONDO IL TESTO UNICO PER LA SICUREZZA SUL LAVORO (TUS), IN OGNI ENTE PUBBLICO L'ORGANIZZAZIONE DELLA SICUREZZA È COMPOSTA DA VARIE FIGURE, TRA LE QUALI:**

- A) Il Custode.
- B) Il Dirigente.
- C) L'Assessore.
- D) La Vigilanza.

**36) SECONDO IL TESTO UNICO PER LA SICUREZZA SUL LAVORO (TUS), PORRE ADEGUATA SEGNALETICA IN AZIENDA PER INDICARE IL RISCHIO È...**

- A) una facoltà del Lavoratore, a prescindere dai rischi presenti sul luogo di lavoro.
- B) un preciso dovere del Datore di lavoro, in base ai rischi presenti sul luogo di lavoro.
- C) una facoltà del Datore di lavoro, a prescindere dai rischi presenti sul luogo di lavoro.
- D) un preciso dovere del Custode, a prescindere dai rischi presenti sul luogo di lavoro.

**37) SECONDO IL TESTO UNICO PER LA SICUREZZA SUL LAVORO (TUS), I LAVORATORI GODONO DI DIRITTI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO?**

- A) No, in quanto hanno solo doveri.
- B) Sì, ma solo se i diritti sono autorizzati dal Datore di lavoro.
- C) No, tranne in caso di lavori ad alto rischio di impatto ambientale.
- D) Sì, ad esempio essere informati sul sistema aziendale di prevenzione.

**38) IN RIFERIMENTO ALL'USO DI VIDEOTERMINALI (VDT), LE MODALITÀ DI UN INTERRUZIONI (PAUSE) SONO, DI REGOLA, STABILITE:**

- A) Dal Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza, secondo le indicazioni del Lavoratore.
- B) Dal Datore di lavoro, a suo insindacabile giudizio.
- C) Dal Lavoratore, secondo la propria volontà.
- D) Dalla Contrattazione collettiva anche aziendale.

**39) SECONDO IL TESTO UNICO PER LA SICUREZZA SUL LAVORO (TUS), QUALE DELLE SEGUENTI FIGURE NON RIENTRA NELL'ORGANIZZAZIONE DELLA SICUREZZA CHE OGNI UNITÀ PRODUTTIVA (AZIENDA O ENTE PUBBLICO) DEVE AVERE?**

- A) Il Datore di lavoro.
- B) Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dai Rischi.
- C) Il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza.
- D) L'Assessore all'Ambiente e Territorio.

**40) SECONDO IL TESTO UNICO PER LA SICUREZZA SUL LAVORO (TUS), IL "RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA"...**

- A) viene consultato dal Datore di lavoro per tutte le questioni riguardanti la sicurezza.
- B) Nomina il Medico competente.
- C) non viene mai consultato dal Datore di lavoro per tutte le questioni riguardanti la sicurezza.
- D) Sovrintende all'attività lavorativa e garantisce l'attuazione delle direttive ricevute dal Datore di lavoro.