

GUIDA ALLA NUOVE PROCEDURE CONCORSUALI

Gli strumenti per la Videoconferenza

Tecnologia e comunicazioni

La storia della tecnologia e quella delle comunicazioni sono strettamente collegate. Da sempre gli uomini hanno sentito la necessità di scambiare informazioni a distanza, servendosi delle potenzialità che le tecnologie di comunicazione hanno messo a disposizione nelle diverse epoche storiche. Dai servizi postali rinascimentali, al telefono, passando per il telegrafo e per le comunicazioni via radio; le modalità con cui è avvenuto lo scambio informativo non hanno mai smesso di evolvere. In questo senso, certamente internet ha rappresentato un'opportunità senza precedenti per rendere le comunicazioni telematiche efficienti, immediate e pervasive come mai prima d'ora.

L'email ci consente di inviare messaggi di posta, e relativi file allegati, in maniera rapida ed estremamente economica; le chat hanno aperto a una nuova forma di commutazione interpersonale, fatta di messaggi brevi che possono essere scambiati con estrema frequenza tra due o più utenti; così come le videochiamate, o videoconferenze, che consentono quotidianamente a migliaia di persone di parlarsi guardandosi negli occhi senza essere fisicamente l'uno di fronte all'altro.

Definizione di videoconferenza

In particolare, per videoconferenza si intendono tutti quegli incontri online in tempo reale che avvengono tra due o più soggetti, attraverso la combinazione simultanea di audio e video. Questo sistema di comunicazione ha avuto una larghissima diffusione negli ultimi dieci anni grazie soprattutto alla diffusione delle connessioni internet a banda larga, sia su rete fissa, che mobile; a cui si aggiunge quella degli smartphone e dei computer con webcam integrata ad alta definizione. La combinazione di questi due fattori ha consentito ai software di videoconferenza di poter essere utilizzati al meglio delle loro possibilità e, contestualmente, alla gran parte degli utenti di avere la dotazione indispensabile per partecipare a una videoconferenza.

Oggi le videoconferenze rappresentano uno dei tanti canali di comunicazione utilizzabili da qualunque utente in qualsiasi situazione. Volendo fare degli esempi, le videoconferenze (o videochiamate) vengono utilizzate quotidianamente per le riunioni con colleghi che si trovano in un altro luogo; per sentire amici e familiari nelle occasioni più disparate; per rendere possibili servizi pubblici o commerciali, come ad esempio il riconoscimento degli utenti che richiedono lo SPID, il Sistema Pubblico d'Identità Digitale italiano.

Come partecipare a una videoconferenza

Per attivare una videoconferenza tra due o più utenti è indispensabile che tutte le persone coinvolte nell'incontro online concordino:

- innanzitutto, quale piattaforma utilizzare
- poi dispongano degli strumenti tecnologici necessari ad attivare la videoconferenza
- e, infine, siano dotati delle competenze per utilizzarle

Vediamo più da vicino ognuna di queste tre variabili.

Piattaforme

Nel corso degli ultimi anni le piattaforme per la videoconferenza si sono moltiplicate esponenzialmente, permettendo agli utenti di scegliere tra una moltitudine di software utili a dialogare in video. Al di là di eventuali funzioni specifiche, tutte le piattaforme di videoconferenza sono accomunate da una serie di funzioni di base, quali la possibilità di:

- trasmettere la propria immagine video in tempo reale
- trasmettere la propria voce in tempo reale
- scambiare messaggi di chat con uno o più utenti coinvolti nella stessa videoconferenza
- condividere il proprio schermo con tutti i partecipanti alla videoconferenza, in modo da visualizzare contemporaneamente le stesse informazioni

Oltre a queste funzioni di base poi ci sono molte caratteristiche specifiche che possono variare a seconda della singola piattaforma di videoconferenza. Tra queste:

- la possibilità di partecipare direttamente dal browser - cioè l'applicazione utilizzata per navigare in internet, come Google Chrome, Internet Explorer, Mozilla Firefox, Microsoft Edge, ecc disponibili di default su ogni dispositivo - evitando quindi la necessità di installare ulteriore software sul proprio device
- oppure l'opportunità di partecipare alla videoconferenza da smartphone o tablet con un'app dedicata
- o, infine, poter crittografare la comunicazione per conseguire un maggior livello di sicurezza

Strumenti

Per funzionare in modo ottimale, le videoconferenze online necessitano di una serie di strumenti tecnologici utili a permettere agli utenti di fruire del servizio. Tra questi:

- un dispositivo abilitato alla connessione internet, come un computer, un laptop, uno smartphone o un tablet
- una webcam connessa al dispositivo, o una webcam integrata, attraverso cui partecipare alla videochiamata
- un microfono e delle casse connesse al dispositivo o, in alternativa, delle cuffie con microfono integrato
- una connessione internet sufficientemente robusta, come una connessione a banda larga su rete fissa o una connessione 4G da mobile, per supportare il peso del flusso audio/video

- un client per la videoconferenza, ovvero il software da installare sul dispositivo che si utilizza per partecipare al meeting online, come ad esempio Skype, Zoom o Adobe Connect. Come già accennato, in molti casi è possibile partecipare a videoconferenze anche senza installare un software specifico, ma utilizzando il browser per connettersi alla videoconferenza attraverso una pagina web. Va comunque ricordato che - come regola generale - è sempre meglio utilizzare i client dedicati, che di solito sono più stabili e dispongono di più funzionalità rispetto alle corrispettive versioni web based

Regole

Per quanto ormai tutti i software di videoconferenza siano semplici da installare e intuitivi da utilizzare, può comunque essere utile definire alcuni accorgimenti da tener presente prima, durante e dopo una videoconferenza. Tra questi è importante:

Testare in anticipo (soprattutto in occasioni più formali, come incontri di lavoro o colloqui) la propria connessione per essere sicuri che non ci siano problemi durante la videoconferenza. Al contempo, sarebbe altrettanto utile controllare che audio e video siano funzionanti e che tutto sia collegato correttamente. Come ultimo passaggio, infine, bisognerebbe assicurarsi che la sala in cui si svolge la videoconferenza sia ben illuminata, e che non vi siano bagliori che possano disturbare gli altri partecipanti

Durante la videoconferenza, quando non si sta parlando, bisognerebbe avere l'accortezza di tenere disattivato il proprio microfono, per evitare che tutti i partecipanti siano disturbati da eventuali rumori di fondo. Così come è opportuno, nel momento in cui ci si trovasse a condividere il proprio schermo con tutti i partecipanti, ricordarsi di chiudere tutte le finestre e le applicazioni non inerenti al tema di discussione. Infine, per correttezza, qualora la videoconferenza venga registrata, sarebbe opportuno avvisare in anticipo della cosa tutti i partecipanti.

Una volta conclusa la videoconferenza, infine, può essere molto utile inviare a tutti i partecipanti una mail di resoconto, in cui sintetizzare tutti i punti trattati e le decisioni prese, condividendo nel contempo, in allegato, tutti i file mostrati durante l'incontro online.